

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1. DEFINITIES

- 1.1. Chantal Blommers: de eenmanszaak Chantal Blommers - journalist, tekstschrijver en content creator, gevestigd te Gorinchem en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 86096052.
- 1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die werkt vanuit zijn/haar bedrijf en met Chantal Blommers een overeenkomst is aangegaan.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel als bepalingen zoals die in dit document zijn opgenomen.
- 1.4. Diensten: alle diensten die Chantal Blommers voor de klant gaat uitvoeren. Hieronder worden onder andere verstaan maar niet uitsluitend: het als journalist, tekstschrijver en content creator schrijven en redigeren van teksten zoals webteksten, social media posts, persberichten, artikelen, nieuwsbrieven en aanvullende (zakelijke) content.
- 1.5. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Chantal Blommers en de klant op basis waarvan Chantal Blommers de diensten zal gaan uitvoeren.
- 1.6. Informatie: alle gegevens die de klant aan Chantal Blommers aanlevert.
- 1.7. Schriftelijk: per brief, e-mail of digitale berichtgeving zoals WhatsApp.
- 1.8. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of Chantal Blommers worden verstrekt, ingevoerd, opgeslagen en verwerkt.
- 1.9. Website: www.chantalblommers.nl

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Chantal Blommers gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, andere verrichte handelingen en facturen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Door een akkoord via de e-mail te sturen en daarmee expliciet akkoord te geven, verklaart de klant dat hij/zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud hiervan.
- 2.3. Als er verschillen zijn tussen bepalingen uit deze algemene voorwaarden en bepalingen in een getekende overeenkomst, gaan de bepalingen uit de overeenkomst boven de bepalingen in deze algemene voorwaarden.
- 2.4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen en/of werkzaamheden die door derden worden uitgevoerd die door Chantal Blommers zijn ingehuurd voor het uitvoeren van werkzaamheden binnen deze overeenkomst.
- 2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en/of inkoopvoorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Andere voorwaarden zijn dus niet van toepassing op de gesloten overeenkomst.
- 2.6. Chantal Blommers mag de algemene voorwaarden altijd wijzigen, ook voor bestaande overeenkomsten.
- 2.7. Als Chantal Blommers de algemene voorwaarden wijzigt, zal Chantal Blommers de klant hiervan per e-mail op de hoogte stellen.

2.8. In geval van een wijziging van de algemene voorwaarden mag de klant de overeenkomst ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden geldig worden, of tot maximaal 7 dagen na het in werking treden van de nieuwe algemene voorwaarden.

2.9. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden ongeldig wordt verklaard, zullen Chantal Blommers en de klant in overleg een nieuwe bepaling opstellen om de ongeldig verklaarde bepaling te vervangen. Hierbij moet het doel en de strekking van de ongeldig verklaarde bepaling in het achterhoofd worden gehouden.

ARTIKEL 3. AANBOD

3.1. Als een aanbod van Chantal Blommers een beperkte geldigheidsduur heeft, wordt dit duidelijk in het aanbod aangegeven. Als er geen termijn is aangegeven, is het aanbod geldig tot 30 dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht. Als de klant het aanbod niet binnen die

30 dagen accepteert, vervalt het aanbod. Het aanbod is daarnaast onder voorbehoud van beschikbaarheid.

3.2. Zolang de klant het aanbod niet binnen de genoemde termijn heeft geaccepteerd, mag Chantal Blommers het aanbod en de bijbehorende tarieven intrekken of wijzigen.

3.3. Chantal Blommers geeft in het aanbod aan welke dienst wordt aangeboden, welk tarief hiervoor wordt gehanteerd en/of het gebruikelijke uurtarief met een geschat aantal uren. Aan een schatting qua uren kunnen geen rechten worden ontleend. Eventuele kosten met betrekking tot reistijd- en/of reiskosten á €0,23 ex btw p/km worden tevens in het aanbod vermeld.

3.4. Als blijkt dat de klant bij de aanvraag onjuiste en/of onvolledige gegevens heeft doorgegeven, mag Chantal Blommers de tarieven en aanvullende voorwaarden aanpassen.

3.5. Het aanbod en/of een speciale actie geldt niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

3.6. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de aangeboden diensten of onderdelen binnen een pakket, de beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.

3.7. Chantal Blommers mag een aanbetaling van 50% van het overeengekomen tarief aan de klant in rekening brengen. De werkzaamheden zullen pas starten nadat de aanbetaling is voldaan. Tenzij anders overeengekomen, wordt het restantbedrag bij de 1^e conceptversie in rekening gebracht.

3.8. Chantal Blommers mag de tarieven tussentijds wijzigen. Als de tarieven van overeengekomen diensten stijgen na het sluiten van de overeenkomst, dan mag de klant de overeenkomst annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen door wettelijke regelingen of bepalingen zijn hierbij uitgesloten.

3.9. Als de klant een overeenkomst voor onbepaalde tijd met Chantal Blommers heeft gesloten, en Chantal Blommers de tarieven verhoogt met een percentage gelijk aan de stijging van de dienstenprijsindex die is vastgesteld door het CBS, kan de klant de overeenkomst niet tussentijds ontbinden.

3.10. Alles wat buiten het aanbod aan de klant wordt geleverd, wordt beschouwd als meerwerk en mag als zodanig in rekening worden gebracht.

3.11. Chantal Blommers kan niet aan het aanbod worden gehouden als de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

ARTIKEL 4. OVEREENKOMST, MEERWERK, ONTBINDEN EN ANNULEREN

4.1. De overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant een akkoord via de e-mail stuurt. Wijzigingen in gesloten overeenkomsten kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zijn pas geldig wanneer deze door Chantal Blommers en de klant zijn geaccepteerd.

4.2. Na het sluiten van de overeenkomst zal Chantal Blommers binnen de afgesproken termijn starten met de werkzaamheden. Als de klant het aanbod elektronisch heeft geaccepteerd, bevestigt Chantal Blommers de acceptatie van het aanbod. Zolang Chantal Blommers de acceptatie niet heeft bevestigd, mag de klant de overeenkomst kosteloos ontbinden.

4.3. Chantal Blommers mag bepaalde werkzaamheden uit laten voeren door derden of zich laten ondersteunen zonder dat de klant daarvan vooraf op de hoogte gesteld dient te worden.

4.4. Als Chantal Blommers door onvoorziene omstandigheden, die op het moment van het opstellen van het aanbod nog niet bekend waren, meer werk moet uitvoeren dan is overeengekomen in het aanbod, mag Chantal Blommers de daaruit voortkomende meerkosten als meerwerk aan de klant in rekening brengen.

4.5. Wanneer door meerwerk het tijdstip van (af)levering wijzigt, stelt Chantal Blommers de klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

4.6. Als de klant een overeenkomst **tussentijds** wil ontbinden, is dit alleen schriftelijk mogelijk en is de klant verplicht om een vergoeding te betalen voor de al uitgevoerde werkzaamheden met een minimum van 50% van het overeengekomen tarief. Eventueel vermeerderd met een percentage van 20% voor datgene wat nog openstaat.

4.7. Wanneer de klant een overeenkomst meer dan 30 dagen **voor aanvang** van de werkzaamheden wil annuleren, is dit alleen schriftelijk mogelijk en is de klant verplicht een vergoeding te betalen van 50% van het overeengekomen tarief.

4.9. Annulering van overeenkomst minder dan 30 dagen **voor aanvang** is alleen schriftelijk mogelijk. Chantal Blommers heeft tijd gereserveerd voor de ingeplande werkzaamheden. Als er geen geldige reden is voor de annulering zal Chantal Blommers een vergoeding in rekening brengen. Wat als geldige omstandigheden wordt beschouwd, wordt bepaald door Chantal Blommers. De vergoedingen worden als volgt gehanteerd:

- annulering binnen 30 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 65% van het overeengekomen tarief;
- annulering binnen 14 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 75% van het overeengekomen tarief;
- annulering binnen 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 100% van het overeengekomen tarief.

4.10. In aanvulling op artikel 4.6, 4.7, 4.8 en 4.9 is de klant in ieder geval verplicht om gederfde winst en de kosten voor ingekochte materialen en/of ingehuurd derden te vergoeden.

4.11. Het door de klant geaccepteerde aanbod, eventueel gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden vormen samen de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van beide partijen en vervangen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken.

ARTIKEL 5. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

5.1. Iedere overeenkomst tussen Chantal Blommers en de klant is een inspanningsverplichting waarbij Chantal Blommers de verplichtingen naar beste vermogen en inzicht zal uitvoeren, met de nodige zorgvuldigheid en vakmanschap. Chantal Blommers kan echter niet verantwoordelijk worden gehouden als het resultaat niet aan de verwachtingen van de klant voldoet.

5.2. Chantal Blommers zorgt ervoor dat (vertrouwelijke) informatie die de klant aan Chantal Blommers levert zodanig wordt beveiligd dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. In sommige gevallen is Chantal Blommers bevoegd een naamsvermelding te plaatsen in/op geleverde producten en/of diensten. Het is de klant niet toegestaan deze naamsvermelding te verwijderen, behalve als anders is overeengekomen.

5.4. In aanvulling op artikel 5.3 is Chantal Blommers ook bevoegd om voor promotionele doeleinden, voor bijvoorbeeld een portfolio of referenties, de gegevens van de klant op de website en/of social media kanalen te publiceren.

5.5. De klant is verplicht om alle informatie die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals persoons- en bedrijfsgegevens en informatie over of met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden en relevante informatie waar Chantal Blommers om verzoekt, 7 dagen na akkoord op de offerte maar uiterlijk

30 dagen voor aanvang van het interview/de werkzaamheden aan Chantal Blommers beschikbaar te stellen. De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze gegevens, ook als ze van derden afkomstig zijn.

5.6. Als de klant de gegevens uit artikel 5.5 en gevraagde informatie niet of niet-tijdig aan Chantal Blommers beschikbaar stelt en de uitvoering van de werkzaamheden daardoor vertraging oploopt, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant. Daarnaast mag Chantal Blommers eenzijdig besluiten om de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de gegevens door Chantal Blommers zijn ontvangen en zij tijd heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden.

5.7. Als door toedoen van Chantal Blommers de levering vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal Chantal Blommers dit zo snel mogelijk schriftelijk aan de klant meedelen.

5.8. Als de levertermijn met meer dan 30 dagen wordt overschreden, kan de klant de overeenkomst alleen ontbinden als Chantal Blommers na een gedetailleerde schriftelijke ingebrekestelling niet binnen een redelijke termijn de levering alsnog uitvoert en de verplichtingen niet nakomt.

5.9. Chantal Blommers geeft geen garanties over het bereik van de gemaakte/geleverde content/teksten en is nimmer aansprakelijk voor het wel of niet bereiken van een vooraf ingeschat aantal personen en/of views.

5.10. De door Chantal Blommers geleverde teksten zijn enkel voor het in de offerte overeengekomen gebruik. De geleverde producten mogen niet worden gebruikt voor andere (commerciële) doeleinden dan in eerste instantie in de offerte is overeengekomen.

5.11. Het is de klant niet toegestaan wijzigingen in de teksten aan te brengen. Indien de klant toch, en zonder overleg met Chantal Blommers wijzigingen aanbrengt, is Chantal Blommers niet verantwoordelijk voor wijzigingen die de klant zelf doorvoert in de door haar opgeleverde teksten.

5.12. Chantal Blommers werkt voor de opdracht online, op een eigen locatie, op de locatie van de klant en/of op een locatie die door Chantal Blommers is gereserveerd. Indien de klant kenbaar maakt op een andere, externe locatie af te willen spreken dan kan er in overleg met Chantal Blommers een afspraak worden ingepland. Eventuele kosten voor het reserveren/gebruik van deze externe locatie zijn voor rekening van de klant.

5.13. Indien werkzaamheden op locatie bij de klant plaatsvinden, wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van de faciliteiten bij de klant.

5.14. In aanvulling op artikel 5.12 en 5.13 is Chantal Blommers te allen tijde gerechtigd om geen gehoor te geven aan een verzoek van de klant om de werkzaamheden op locatie uit te voeren.

ARTIKEL 6. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR DE KLANT

6.1. De klant moet zich houden aan de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in deze algemene voorwaarden.

6.2. De klant is verplicht om wijzigingen in de gegevens zoals genoemd in artikel 5.5. snel aan Chantal Blommers te melden.

6.3. De klant is verplicht om klachten over de door Chantal Blommers geleverde diensten en/of producten zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 dagen na afronding van de opdracht, aan Chantal Blommers te melden. Chantal Blommers streeft ernaar binnen 5 werkdagen op de klacht te reageren.

6.4. De klant is verplicht Chantal Blommers een redelijk termijn te geven om de klacht en/of het geconstateerde gebrek te herstellen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

6.5. Eén jaar na levering van de producten en/of diensten vrijwaart de klant Chantal Blommers van alle juridische claims naar aanleiding van die geleverde diensten en/of producten.

6.6. De klant moet zelf reservekopieën maken van alle materialen en/of gegevens die Chantal Blommers nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden. Bij verlies van deze materialen en/of gegevens is Chantal Blommers niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortkomt.

6.7. Als Chantal Blommers inloggegevens voor afgeschermd content en/of gedeelde mappen met de klant deelt, dan is de klant verantwoordelijk voor deze gegevens. Chantal Blommers is niet aansprakelijk voor misbruik en/of verlies van de inloggegevens en mag ervan uitgaan dat de klant degene is die inlogt door middel van de met de klant gedeelde inloggegevens.

6.8. Er bestaat geen herroepingsrecht, nu de klant altijd een zakelijke opdrachtgever is.

6.9. De klant is de eindverantwoordelijke voor de juistheid van de gegevens binnen de door Chantal Blommers geleverde diensten. Chantal Blommers biedt de geschreven teksten aan de klant aan ter controle alvorens de opdracht definitief wordt afgerond. Na akkoord van de klant met betrekking tot de teksten, is Chantal Blommers niet langer verantwoordelijk voor fouten en/of onjuistheden.

6.10. De klant is verantwoordelijk voor het aanleveren van de juiste content. Chantal Blommers is niet verantwoordelijk voor extra kosten die in rekening worden gebracht wanneer de klant verouderde dan wel onjuiste inhoud aanlevert.

6.11. In aanvulling op artikel 6.10 zullen extra kosten in rekening worden gebracht als Chantal Blommers alsnog werkzaamheden voor de 'juiste' content uitvoert.

6.12. Binnen de opdracht is het mogelijk om door middel van één revisieronde feedback aan Chantal Blommers door te geven, tenzij anders is overeengekomen.

Feedback kan binnen de omvang van het aanbod in één keer worden aangeleverd mits dit niet leidt tot verandering van de opdracht. De feedback dient binnen 7 dagen, na ontvangst van de 1^e conceptversie door de klant, te worden aangeleverd aan Chantal Blommers.

6.13. In geval van wijziging van de opdracht, feedback die in meerdere delen en/of na 7 dagen wordt aangeleverd of wanneer de klant om een extra revisieronde verzoekt, zal door Chantal Blommers meerwerk zoals genoemd in artikel 4.4 aan de klant worden doorberekend. Correcties die leiden tot verandering van de opdracht zullen ook worden doorberekend aan de hand van het op dat moment geldende uurtarief van Chantal Blommers.

ARTIKEL 7. LEVERING EN LEVERTIJD

7.1. De door Chantal Blommers leveringstermijn verschilt per opdracht en wordt in overleg met de klant vastgesteld. De levertijd begint na totstandkoming van de overeenkomst en na ontvangst van alle benodigde gegevens en/of materialen.

7.2. De klant moet de benodigde gegevens en/of materialen zoals genoemd in artikel 5.5 en eventuele aanvullende gegevens om een juiste uitvoering van de werkzaamheden mogelijk te maken, binnen 7 dagen na acceptatie van het aanbod maar uiterlijk 30 dagen voor aanvang van de werkzaamheden aan Chantal Blommers aanleveren.

7.3. Genoemde termijnen zijn altijd richtlijnen, deze termijn is nooit definitief. Als de termijn wordt overschreden, betekent dit niet automatisch dat Chantal Blommers in gebreke is.

7.4. Als de levertermijn met meer dan 30 dagen wordt overschreden, kan de klant de overeenkomst alleen ontbinden als Chantal Blommers na een gedetailleerde schriftelijke ingebrekestelling niet binnen een redelijke termijn de levering alsnog uitvoert en de verplichtingen niet nakomt.

7.5. De klant is verplicht datgene te doen wat nodig is om een tijdige levering door Chantal Blommers mogelijk te maken. Hieronder wordt onder andere verstaan het leveren van de gegevens en/of materialen zoals genoemd in artikel 7.2.

7.6. Als door toedoen van Chantal Blommers de levering vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal Chantal Blommers dit zo snel mogelijk schriftelijk aan de klant meedelen.

7.7. Aan de leveringsplicht van Chantal Blommers zal, zonder tegenbewijs, zijn voldaan zodra de door Chantal Blommers geleverde diensten en/of producten een keer aan de klant zijn aangeboden.

ARTIKEL 8. BETALING

- 8.1. Zodra het aanbod door de klant is geaccepteerd, is ook de verplichting ontstaan tot betaling van het overeengekomen tarief.
- 8.2. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum betaald te zijn, behalve als er andere afspraken zijn gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.
- 8.3. Chantal Blommers biedt de klant de mogelijkheid om in vooraf overeengekomen termijnen te betalen.
- 8.4. Indien de termijn betaling(en) uit artikel 8.3 en/of de aanbetaling niet-tijdig wordt voldaan, is Chantal Blommers bevoegd de werkzaamheden uit te stellen tot de betalingsachterstand is ingelopen.
- 8.5. Indien niet-tijdige betaling twee keer is voorgekomen, kan Chantal Blommers besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen en/of de mogelijkheid tot termijnbetalingen op te heffen en is het resterende bedrag direct en in zijn totaliteit opeisbaar door Chantal Blommers.
- 8.6. Als de klant niet-tijdig aan de betalingsverplichting voldoet, is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een verdere ingebrekestelling nodig is.
- 8.7. Bij een niet-tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, verplicht tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- bedragen.
- 8.8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of overlijden aan de zijde van de klant zijn de vorderingen van Chantal Blommers onmiddellijk opeisbaar.
- 8.9. In aanvulling op artikel 8.8 heeft Chantal Blommers het recht de uitvoering van de werkzaamheden of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor de klant die hierdoor mocht ontstaan.
- 8.10. De klant kan bezwaren tegen de door Chantal Blommers verzonden facturen uiterlijk binnen vijf dagen na factuurdatum schriftelijk aan Chantal Blommers kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal Chantal Blommers een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.

ARTIKEL 9. INTELLECTUEEL EIGENDOM

9.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle geleverde diensten, producten, templates, documentatie en/of materialen berusten bij Chantal Blommers tenzij anders is overeengekomen. Het is de klant in geen enkel geval toegestaan de geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen, te verveelvoudigen, door te verkopen, openbaar te maken en/of aan derden

ter beschikking te stellen, behalve als schriftelijk anders is overeengekomen.

9.2. De intellectuele eigendomsrechten op door Chantal Blommers ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusief eigendom van Chantal Blommers tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

9.3. Chantal Blommers is niet verantwoordelijk voor de informatie, teksten en/of content die via de klant met Chantal Blommers wordt gedeeld of ter beschikking is gesteld. Indien de door de klant aangeleverde informatie en/of content op een manier inbreuk maakt op rechten van derden en/of in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zal de klant Chantal Blommers vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden eisen als gevolg van dit handelen van de klant.

9.4. Iedere handeling die in strijd is met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht waarbij Chantal Blommers recht heeft op een vergoeding ter hoogte van minimaal tweemaal de door Chantal Blommers gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

9.5. De klant krijgt na betaling van de volledige factuur een exclusieve en niet-overdraagbare beperkte gebruikslicentie tot het publiceren en gebruik van de teksten. De licentie leent zich voor normaal gebruik en sluit bewerkingen aan de teksten uit.

ARTIKEL 10. DUUR OVEREENKOMST EN BEËINDIGING

10.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, behalve als uit het aanbod anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

10.2. De klant kan de overeenkomst niet tussentijds opzeggen, behalve als dit expliciet is toegestaan.

10.3. Beide partijen mogen de overeenkomst alleen ontbinden als de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling niet aan de verplichtingen voldoet. In ieder geval moet er een redelijke termijn zijn gesteld om de tekortkoming te herstellen.

10.4. In uitzondering op artikel 10.3. kan Chantal Blommers de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving direct geheel of gedeeltelijk beëindigen als zich een dringende reden voordoet waaronder in ieder geval wordt begrepen dat:

- surseance van betaling aan de klant is verleend;
- het faillissement van de klant is uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat de klant niet aan de betalingsverplichting kan (blijven) voldoen en terugkerende betalingsproblemen;
- de klant handelt in strijd met de openbare orde, goede zeden en/of wet- en regelgeving;
- de klant inbreuk maakt op rechten van derden;

- de klant handelt in strijd met een verplichting die voortkomt uit de overeenkomst;
- de klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk al dan niet per aangetekend schrijven en redelijke richtlijnen en/of aanwijzingen van Chantal Blommers negeert;
- er voor Chantal Blommers aanwijzingen en/of (nieuwe) feiten en omstandigheden zijn dat Chantal Blommers zich niet (meer) naar beste kunnen kan inzetten, bijvoorbeeld vanwege een vertrouwensbreuk met de klant, om de werkzaamheden uit te voeren.

10.5. Chantal Blommers zal, indien de overeenkomst wordt beëindigd vanwege een situatie uit artikel 10.4 het resterende bedrag voor de nog niet uitgevoerde werkzaamheden aan de klant retourneren maar nooit verplicht zijn om een schadevergoeding aan de klant te betalen.

10.6. Als Chantal Blommers op het moment van de beëindiging zoals genoemd in dit artikel al betalingen met betrekking tot de reeds uitgevoerde werkzaamheden heeft ontvangen, zullen deze betalingen niet met terugwerkende kracht worden terugbetaald. Daarnaast blijven bedragen die Chantal Blommers vóór de ontbinding aan de klant heeft gefactureerd nog steeds verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

ARTIKEL 11. AANSPRAKELIJKHEID

11.1. De klant is en blijft altijd zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren of toepassen van kennis, handelingen en/of adviezen die door Chantal Blommers worden gegeven tijdens het uitvoeren van haar diensten. Daarnaast erkent de klant dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de input van de klant met betrekking tot het aanleveren van de juiste informatie.

11.2. Indien Chantal Blommers op enige wijze aansprakelijk wordt gesteld voor schade, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot de vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal het overeengekomen tarief voor de betreffende diensten. Als er sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal tweemaal het bedrag van de door de klant betaalde facturen in de periode dat de schade is ontstaan.

11.3. De klant heeft pas recht op een schadevergoeding als de klant Chantal Blommers heeft gewezen op de toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige gedraging tegenover de klant door middel van een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling dient de klant Chantal Blommers een redelijke termijn te geven om de tekortkoming te herstellen en/of alsnog na te komen. Alleen wanneer Chantal Blommers niet heeft voldaan aan herstel en/of nakoming, heeft de klant mogelijk recht op een schadevergoeding. Als de nakoming en/of het herstel

blijvend onmogelijk is, geldt het vereiste van een ingebrekestelling niet.

11.4. In aanvulling op artikel 11.2 is Chantal Blommers alleen aansprakelijk voor directe schade zoals de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, eventuele redelijke kosten die de klant moet maken om de schade te laten herstellen en redelijke kosten die gemaakt dienen te worden ter voorkoming of beperking van de schade voor zover de klant kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

11.5. Chantal Blommers is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de kant van Chantal Blommers.

11.6. Chantal Blommers is in ieder geval nooit aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade zoals gemiste besparingen, misgelopen winst, kosten voor juridische bijstand, verlies van klanten, herstelkosten, schade door bedrijfsstagnatie en voor schade ontstaan door verlies van de gegevens uit artikel 5.5 bij het uitvoeren van de werkzaamheden of wanneer Chantal Blommers is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11.7. De klant vrijwaart Chantal Blommers tegen alle aanspraken van derden, kosten daarbij inbegrepen, die op welke manier dan ook samenhangen met werkzaamheden die Chantal Blommers in het kader van de overeenkomst heeft verricht.

11.8. Chantal Blommers is nooit aansprakelijk voor de inhoud van de tekst, ookal zijn de teksten door Chantal Blommers geschreven. De klant is en blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de uiteindelijke inhoud van de tekst en de manier waarop de teksten worden gebruikt na oplevering.

ARTIKEL 12. ONDERBREKING VAN DE WERKZAAMHEDEN EN OVERMAGT

12.1. Chantal Blommers is niet gehouden aan de verplichting tot het uitvoeren van de werkzaamheden als de nakoming ervan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt een situatie verstaan waarin partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen zoals ziekte, een pandemie, ongevallen, brand, bedrijfsstoringen en overheidsmaatregelen.

12.2. Indien zich een situatie zoals genoemd in artikel 12.1 voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de werkzaamheden tijdelijk niet uitgevoerd kunnen worden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie samen naar een oplossing. Indien de overmacht meer dan 60 dagen heeft geduurd, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.

12.3. Chantal Blommers is bij het uitvoeren van de werkzaamheden in sommige gevallen afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden waar Chantal Blommers geen invloed op kan uitoefenen.

Chantal Blommers kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in geval van een situatie waarbij de schade te wijten is aan een derde partij waarmee Chantal Blommers een overeenkomst is aangegaan.

12.4. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand.

ARTIKEL 13. OVERIGE BEPALINGEN EN TOEPASSELIJK RECHT

13.1. Als de klant in de opdracht bepalingen en/of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden, dan zijn deze bepalingen en/of voorwaarden alleen bindend als Chantal Blommers deze bepalingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk heeft geaccepteerd.

13.2. Chantal Blommers spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de (persoons-)gegevens te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden. Zie hiervoor ook de privacyverklaring.

13.3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij met betrekking tot de overeenkomst en de werkzaamheden hebben verkregen. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt aangegeven of als dat blijkt uit redelijkheid en billijkheid.

13.4. Indien Chantal Blommers in het voordeel van de klant afwijkt van de algemene voorwaarden, kan de klant daar geen rechten aan ontleen.

13.5. Rechten en plichten die ontstaan uit de overeenkomst kunnen alleen van de klant op een andere partij worden overgedragen als Chantal Blommers daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

13.6. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

13.7. Partijen zullen eventuele conflicten eerst samen proberen op te lossen voordat zij een beroep zullen doen op de rechter.

13.8. Alle conflicten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Chantal Blommers is gevestigd, behalve als een wettelijke verplichting anders bepaalt.

Versie: december 2024